COMUNE DI SANTADI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

p.zza Marconi, 1 – 09010 Santadi
www.comune.santadi.su.it protocollo@comune.santadi.su.it
Tel. 078194201 – Fax 0781941000

AREA FINANZIARIA

Riferimenti	
Proposta	*Numero Generale*
n. **829** del **20/12/2021**	**787**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Finanziaria

n. 141 del 20/12/2021

OGGETTO:	***APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE SANTADI E COMUNE BARUMINI UTILIZZO GRADUATORIA IDONEI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C***

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott.ssa Maura Boi giusto Decreto Sindacale n. 19/2021, assunto ai sensi degli artt. 50, comma 10 e l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del T.U. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e degli artt. 57 e 58 del Regolamento Comunale di organizzazione;

RICHIAMATE le Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 16 del 22.03.2021 avente ad oggetto: "approvazione definitiva del Piano triennale del fabbisogno del personale 2021.2023", che stabilisce di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C profilo economico C1;
- n. 82 del 17.12.2021 avente ad oggetto: "Integrazione deliberazione della G.C.: n. 16 del 22.03.2021 - approvazione definitiva del Piano triennale del fabbisogno del personale 2021.2023";

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 13.01.2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano delle Azioni Positive 2021-2023";

RICHIAMATE altresì le Deliberazioni di Giunta Comunale:
- n. 74 del 05.11.2018 di approvazione del Regolamento comunale sull'utilizzo delle graduatorie di altri Enti;
- n. 41 del 21.06.2019 di integrazione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 05.11.2018;
- n. 3 del 13.01.2021 di integrazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 21.06.2019 - Regolamento utilizzo graduatorie di altri Enti;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 29.03.2021 avente ad oggetto: " Documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2021/2023 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione";

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.04.2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 – art. 151 D.Lgs. n. 267/2020 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2021);

PRESO ATTO che a seguito dell'entrata in vigore della Legge 160/2019 (Legge di Bilancio 2020) è stata ripristinata la possibilità di soddisfare le esigenze assunzionali, anche a tempo indeterminato, mediante l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti in corso di validità;

PRESO ATTO altresì, che l'ordinamento attuale afferma un generale favore per l'utilizzazione delle graduatorie degli idonei, avente anche una chiara finalità di contenimento della spesa pubblica che il concorso pubblico comporta (Consiglio di Stato, Sez. III, 20 dicembre 2012, n. 6560). La modalità di reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie "rappresenta la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico" (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012).

DATO ATTO CHE, per ragioni di economicità procedimentale e celerità, si è ritenuto di procedere all'indizione della suddetta procedura concorsuale senza il previo esperimento della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, anche in virtù di quanto disposto dall'art. 3, comma 8 L. 56/2019 (c.d. Legge concretezza), il quale prevede che: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo D.Lgs. n. 165 del 2001";

VISTA la note di avvio mobilità obbligatoria per il profilo di Istruttore Amministrativo Cat. C, profilo economico C1, a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 34-bis del D.L.gs. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della Legge n. 3 del 16/01/2003, con cui è stata inviata richiesta di copertura del posto messo a concorso rispettivamente a:
- Dipartimento della Funzione Pubblica - Servizio per le assunzioni e la mobilità, nota Prot. n. 2527 del 16.03.2021;
- Agenzia Regionale per il Lavoro – Agenzia Sarda per le politiche attive del lavoro, nota Prot. n. 2524 del 16.03.2021;
- R.A.S. – Assessorato del lavoro, cooperazione e sicurezza sociale, nota Prot. n. 2526 del 16.03.2021;

DATO ATTO CHE trascorsi i termini, l'esito delle procedure di mobilità obbligatoria è stato negativo;

VISTO l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTE:

- la nostra nota Prot. n. 2532 del 16.03.2021, con la quale è stata chiesta ai Comuni della Sardegna la disponibilità all'utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità per il profilo professionale in oggetto per assunzione a tempo pieno e indeterminato;

- la nota Prot. n. 9894 del 05.11.2021, il Comune di Barumini, ha comunicato la disponibilità all'utilizzo, previa stipula di convenzione, della graduatoria in corso di validità approvata con la loro Determinazione n. 67 del 28.10.2021, per il concorso per la copertura di 2 posti di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo determinato per mesi 6, Cat. C1;

VISTA l'urgenza di provvedere in merito;

RICHIAMATE le motivazioni della sentenza del TAR Campania n. 00680 del 15.03.2021;

RITENUTO quindi di poter soddisfare l'esigenza assunzionale in oggetto, tramite utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di Barumini, sopra richiamata;

VISTI:
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL vigente;
- lo Statuto comunale;

RESI i dovuti pareri preliminari:

Parere di regolarità tecnica-amministrativa (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):
Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 19/2021, esprime parere favorevole sulla proposta n. 829 del 20/12/2021 avente ad oggetto "APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE SANTADI E COMUNE BARUMINI UTILIZZO GRADUATORIA IDONEI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C", attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Firma Dott.ssa Maura Boi

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del T.U.E.L., come modificati dal D. L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012):
Il Direttore dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Maura Boi, giusto Decreto Sindacale n. 19/2021, esprime parere favorevole sulla proposta n. 829 del 20/12/2021 avente ad oggetto "APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE SANTADI E COMUNE BARUMINI UTILIZZO GRADUATORIA IDONEI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C", attestandone la regolarità e il rispetto dell'Ordinamento Contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la

disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Si attesta l'avvenuta registrazione del/i seguente/i impegno/i di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-imp.	Imp.

Firma Dott.ssa Maura Boi

⇒ DETERMINA ⇐

DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, tra il Comune di Barumini ed il Comune di Santadi, per l'utilizzo da parte di quest'ultimo della graduatoria del concorso pubblico per soli esami per l'assunzione a tempo determinato per mesi 6, di un Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C, approvata con Determinazione del Comune di Barumini n. 67 del 28.10.2021;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Amministrazione Comunale di Barumini per gli adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

DARE ATTO che la presente Determinazione sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 65, c. 8, del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e delle performance approvato con G.C. n. 12 del 20.02.2013.

Etzi Lorella

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Maura Boi

Visti

Comune di Santadi

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 829**

Settore Proponente: **Area Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Servizio Personale**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE SANTADI E COMUNE BARUMINI UTILIZZO GRADUATORIA IDONEI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C**

Nr. adozione settore: **141** Nr. adozione generale: **787**

Data adozione: **20/12/2021**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/12/2021

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Maura Boi

Visto Contabile

Servizio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/12/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maura Boi

Copia

Area Finanziaria

Determinazione n. **141** del **20/12/2021**

APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE TRA COMUNE SANTADI E COMUNE BARUMINI UTILIZZO GRADUATORIA IDONEI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C

Copia Conforme all'originale

Santadi, lì 20/12/2021

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Maura Boi

COMUNE di SANTADI

Provincia Sud Sardegna

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA IL COMUNE DI BARUMINI E IL COMUNE DI SANTADI PER L'UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO DETERMINATO ORE CAT. C POSIZIONE ECONOMICO C1 - APPROVATA DAL COMUNE DI BARUMINI CON DETERMINAZIONE N. 67/2021

L'anno duemilaventuno, il giorno ____ del mese di _____,

TRA

il Comune di Barumini C.F.: _____, legalmente rappresentato dal___ Dott. _____, C.F. n.: ____, domiciliato presso la sede comunale, il quale sottoscrive la presente in nome e per conto del Comune di Barumini;

E

il Comune di Santadi, C.F 81003190923, legalmente rappresentato dal Dott.ssa _____, C.F. n. _____, domiciliato presso la sede comunale, che sottoscrive la presente Convenzione in nome e per conto del Comune di Santadi;

PREMESSO

- che a seguito dell'entrata in vigore della L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) è possibile l'utilizzo di graduatorie concorsuali anche di altri Enti in corso di validità;
- che il Comune di Barumini ha approvato gli atti concorsuali e nomina del vincitore con Determinazione n. 67/2021 avente ad oggetto: Concorso per titoli ed esami per la copertura di n, 2 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile a tempo determinato e parziale Cat. C posizione economico C1" - Approvata dal comune di Barumini con Determinazione n. 67/2021";

- che il Comune di Santadi ha la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato per mesi 6, di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. C posizione economica C1, CCNL Comparto Enti Locali;
- che il Comune di Santadi con nota prot. n. 9894 del 05.11.2021, ha chiesto al Comune di Barumini il nulla osta all'utilizzo di suddetta graduatoria per n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. C posizione economica C1, a tempo determinato, Cat. C, previa stipula di apposita Convenzione;
- Il Comune di Barumini, con nota Prof. n. 5883/2021 pervenuta l'18.11.2021 prot. n. 10325, ha dato l'assenso alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune Santadi per l'utilizzo della graduatoria, ai fini dell'assunzione a tempo determinato per mesi 6, di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. C posizione economica C1;
- che il Comune di Santadi, con Determinazione dell'Area Contabile n. _____ del _____, ha approvato lo schema di convenzione da stipulare con il Comune di Barumini, per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

VISTI:
- l'art. 14 comma 4 bis del D.L. 95/2012 convertito in Legge n. 135 del 7 agosto 2012;
- l'art. 4 del D.L. 101/2013;
- gli artt. 35 del D.Lgs. 165/2001 e 91 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente atto, le parti, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:

Art.1. il Comune di Barumini autorizza il Comune di Santadi ad utilizzare la graduatoria finale del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. C posizione economica C1, a tempo determinato per mesi 6, CCNL Comparto Enti Locali, approvata con loro Determinazione n. 67/2021;

Art.2. il Comune di Santadi può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, a tempo determinato per mesi 6, Cat. C posizione economica C1, da individuarsi nel primo idoneo non assunto che abbia manifestato disponibilità;

Art.3. In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Santadi da parte del primo candidato disponibile utilmente collocato nella graduatoria approvata, il Comune di Santadi ed il soggetto idoneo procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

Art.4. L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Art.5. Il Comune di Santadi si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Barumini dell'avvenuta assunzione.

Art 6. Il Comune di Santadi dovrà informare preventivamente il Comune di Barumini per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto;

Art.7. Il presente accordo ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria che ne costituisce l'oggetto e la finalità;

Art.8. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile ed alle disposizioni di Legge in materia.

Santadi, lì _____

Per il Comune di Barumini
Il responsabile del Servizio
Dott. _____
_____

Per il Comune di Santadi
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Boi Maura
_____